



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

Circolare n. 4 genitori e n. 4 docenti

Prot. n. (vedi segnatura)

Vertova, 08/09/2020

- Ai genitori e agli alunni della scuola primaria di Fiorano
  - Ai Docenti
    - Al comune di Fiorano al Serio
    - Alla dsga Dott.ssa Dattolo Milva
    - Al personale ATA

## **Oggetto : SCUOLA PRIMARIA DI FIORANO**

**Comunicazione aggiornata relativa alla ripartenza per settembre 2020, parte integrante del nuovo Regolamento d'Istituto a partire dall'anno scolastico 2020/2021**

Gent.mi tutti,

intendo comunicare i progetti aggiornati per la ripartenza a settembre 2020.

Come vi avevo già anticipato abbiamo costantemente monitorato la situazione e, riunita la commissione sicurezza il 16/07/2020 alla presenza dell'RSPP ed il comitato anti-covid d'istituto, sentito il parere del medico competente, riunitosi il Collegio docenti il 31 agosto scorso, sentiti i pareri del Vicario dei Referenti di plesso, degli ASPP e della DSGA, visto l'organico di diritto assegnato al nostro Istituto, nel rispetto della normativa aggiornata dal Ministero dell'istruzione ed il parere del CTS (comitato tecnico scientifico), dopo l'incontro del 4 settembre con AT ed ATS Bergamo, è stata prodotta la seguente ipotesi:



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

### ➤ SCUOLA PRIMARIA di FIORANO

La scuola primaria proseguirà con orario completo dal lunedì al venerdì, tranne il rientro pomeridiano del venerdì, con il seguente prospetto orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 12.30,
- due rientri pomeridiani, il lunedì e mercoledì, dalle ore 13.30 alle ore 16.

La mensa, per coloro che ne volessero usufruire, si effettuerà il lunedì ed il mercoledì dalle ore 12.30 alle ore 13.30 nelle classi di appartenenza. Non vi sarà il rientro pomeridiano del venerdì per consentire di utilizzare l'organico dei docenti per l'assistenza mensa (ogni classe avrà l'assistenza di un insegnante) , per le compresenze fra cui l'alternativa alla religione cattolica, l'alfabetizzazione, recupero, potenziamento, ecc...

Le ore di lezione, in totale, saranno 27.30, con tutti gli alunni in presenza.

Le indicazioni relative alla ripartenza le troverete nel protocollo anticovid qui allegato.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

***Istituto Comprensivo di Vertova***  
***Indirizzo della sede legale***  
***Plesso di Fiorano al Serio***  
***Via Donizetti 17***

**P  
A  
C**      **PROTOCOLLO**  
**anti**  
**COVID-19**





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

14/09/2020

VERSIONE

Redatto in collaborazione con:

**STUDIO TECNICO-LEGALE CORBELLINI**

**STUDIO AG.I.COM. S.R.L. unipersonale**

Via XXV Aprile, 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)

Tel. 02 90601324 Fax 02 700527180

E-mail [info@agicomstudio.it](mailto:info@agicomstudio.it) - URL

[www.agicomstudio.it](http://www.agicomstudio.it)

**[www.agicomstudio.it](http://www.agicomstudio.it)**

## PREMESSA

Il presente documento denominato "PROTOCOLLO ANTI COVID" è stato elaborato dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ed il Medico Competente, dott Sergio Francesco, al fine di adottare, nell'ambito dell'Istituto di Istruzione, un insieme di regole tali da consentire di affrontare in sicurezza il rientro a scuola per l'anno 2020-2021, in permanenza della pandemia da SARS-CoV-2 che ha colpito il nostro Paese.

Esso inoltre, in applicazione dell'art. 13 del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24/04/2020, viene condiviso con il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione di cui fanno parte, oltre che l'R.L.S. (docente Gusmini Patrizia), anche i rappresentanti interni delle Organizzazioni Sindacali.

Al fine di individuare le misure di prevenzione e protezione specifiche da adottare all'interno della nostra realtà, ci siamo rifatti al "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico", del 28/05/2020 e successive integrazioni e modifiche, nonché al "Piano scuola 2020-2021" del 25/06/2020.

Per l'elaborazione del protocollo completo ci siamo riferiti anche alle seguenti fonti integrative:

- Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri che si sono susseguiti in tutto il periodo dell'emergenza sanitaria;
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020;
- Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020;
- Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità n. 05/2020 Rev.2 del 25/05/2020;
- Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità n. 19/2020 del 25/05/2020;
- Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità n. 25/2020 del 15/05/2020



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

## MISURE SPECIFICHE DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEL PLESSO SCOLASTICO

PLESSO	LOCALE	CAPIENZA (*)
FIORANO	1^U (LOCALE MENSA)	23 + 2
FIORANO	2^A	20 + 2
FIORANO	2^B	20 + 2
FIORANO	3^A	16 + 2
FIORANO	3^B	16 + 2
FIORANO	4^A	16 + 2
FIORANO	4^B	16 + 2
FIORANO	5^A	22 + 3
FIORANO	5^B	22 + 2
FIORANO	AULA SOSTEGNO INGRESSO	1+1
FIORANO	AULA SOSTEGNO SECONDO PIANO	2 + 1
FIORANO	AULA NUOVA PRIMO PIANO	2+1
FIORANO	AULA NUOVA SECONDO PIANO	2+1
FIORANO	AULA COMPUTER	23+2
FIORANO	SALONE	100
FIORANO	BIBLIOTECA	6+1
FIORANO	AULA PITTURA	12+1

### LOCALE DI ISOLAMENTO

All'interno di ogni edificio deve essere individuato un locale ove isolare l'eventuale soggetto sintomatico.

SI E' INDIVIDUATO COME LOCALE DEPUTATO ALL'ISOLAMENTO DELL'EVENTUALE SOGGETTO SINTOMATICO IL LOCALE BIDELLERIA COLLOCATO AL PIANO PRIMO

### EVIDENZA

Locale da adibire a infermeria

### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

INGRESSO: SONO STATI DELINEATI INGRESSI SCAGLIONATI IN DUE ORARI:

ORE 8: CLASSI PRIMA, SECONDE E TERZE

ORE 8.10: CLASSI QUARTE E QUINTE

GLI ACCESSI AVVENGONO DA QUATTRO INGRESSI:

PORTONE PRINCIPALE,

SCALA ANTINCENDIO,

ENTRATA MENSA,

ENTRATA PALESTRA.

STANTE IL RICORSO ALLA DIDATTICA A DISTANZA IL NUMERO MASSIMO DI ALLIEVI IN INGRESSI E' 36

ACCESSO DIFFERENZIATO SU 2 TURNI DI 171 ALLIEVI DISTANZIATI DI 10 MIN

PER OGNI TURNO:

ACCESSO DIFFERENZIATO SU 2 CANCELLI

ACCESSO DIFFERENZIATO su 4 PORTE

ACCESSO DIFFERENZIATO SU 3 SCALE

TUTTI I PERCORSI OBBLIGATI SONO EVIDENZIATI CON OPPORTUNA SEGNALETICA, SONO PREFERITI I SENSI UNICI ED I

CORRIDOI E LE SCALE AD USO IN ENTRAMBE LE DIREZIONI SONO SEPARATE VISIVAMENTE MEDIANTE POSA DI NASTRO

COLORATO ED INDICAZIONE DEI VERSI DI PERCORRENZA



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

**L'USCITA AVVERRA' NELLE STESSA MODALITA' DELL'INGRESSO:**

SCAGLIONATA IN DUE ORARI 12,30 (CLASSI PRIMA, SECONDE E TERZE) E 12,40 (CLASSI QUARTE E QUINTE); 16 E 16.10  
NELLE GIORNATE CON LEZIONI POMERIDIANE

LE PORTE DI USCITA DELLE CLASSI CORRISPONDONO A QUELLE DI INGRESSO:

PORTONE PRINCIPALE,  
SCALA ANTINCENDIO,  
ENTRATA MENSA,  
ENTRATA PALESTRA.

I GENITORI CHE RECUPERANO PERSONALMENTE IL BAMBINO DEVONO POSIZIONARSI ALL'INTERNO DEL CORTILE IN  
CORRISPONDENZA DEL CARTELLO RIPORTANTE LA CLASSE DI APPARTENENZA.

TUTTI GLI ALTRI GENITORI ATTENDONO L'USCITA DEL FIGLIO FUORI DAL PORTONE PRINCIPALE.

TUTTI I GENITORI DEI BAMBINI APPARTENENTI ALLE CLASSI 3<sup>A</sup> E QUARTA A E B ATTENDONO I FIGLI FUORI  
DALL'INGRESSO PRINCIPALE.

LA MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA AVVERRA' A CASA, A CURA DEL GENITORE. I BAMBINI DOVRANNO  
ESSERE FORNITI DI AUTODICHIARAZIONE QUOTIDIANA O DICHIARAZIONE "UNA TANTUM", ATTRAVERSO IL PATTO DI  
CORRESPONSABILITA'

#### **DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA**

SONO PREVISTE ASSEMBLEE ESPLICATIVE PER I GENITORI, PRIMA DELL'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO

#### **REGOLAMENTO E REGOLE PREVENTIVE**

Il Regolamento di Istituto deve essere integrato dalle seguenti norme generali:

- 1) Obbligo per tutti di indossare la mascherina (chirurgica per il personale e chirurgica o di comunità per gli studenti) sempre e comunque tranne che per gli studenti infraseienni, durante le lezioni di scienze motorie/educazione fisica purchè venga rigorosamente osservato l'obbligo di distanziamento di 2 metri e durante il pasto, oppure in posizione statica, se necessario. Sono inoltre esonerati gli allievi diversamente abili affetti da patologia che ne impedisca l'uso;
- 2) Tutti i presenti, in ogni momento della giornata, devono risultare da appositi registri (registro di classe o del docente, timbratore, registro degli accessi etc.) al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta della Autorità Sanitaria, i contatti che si sono verificati all'interno dei luoghi di lavoro con un eventuale soggetto positivo al virus.
- 3) All'interno delle aule didattiche le postazioni devono essere collocate in modo da garantire il distanziamento di 1 metro tra gli allievi (distanza tra le bocche) e di 2 metri tra docente ed allievi.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

- 4) E' vietato ad allievi e personale spostare gli arredi in posizione diversa rispetto a quella trovata poiché la stessa è frutto delle misurazioni delle distanze delle postazioni eseguita in applicazione del presente protocollo;
- 5) All'interno dell'edificio scolastico l'orario deve essere pensato al fine di minimizzare gli spostamenti tra locali diversi;
- 6) Lo scambio di materiale tra allievi e tra allievi e docente deve essere minimizzato a favore di un uso individuale di ogni oggetto (penna, gomma, matita, giochi etc.)
- 7) I locali scolastici non devono essere aperti all'uso da parte di terzi (anche membri del comitato genitori, associazioni di ex allievi etc.), qualora questo dovesse accadere è necessario definire un preciso protocollo di sicurezza che vada nella direzione della minimizzazione delle interferenze e che chiarisca precisamente a chi tocchi la sanificazione degli ambienti, superfici e oggetti dopo ogni uso;
- 8) Le riunioni, i collegi, la programmazione ed ogni altra attività collettiva deve essere svolta in modalità agile (a distanza) ed eccezionalmente in presenza solo se gli spazi individuati risultano idonei ad una ampia suddivisione degli intervenuti.
- 9) All'ingresso nell'edificio è obbligatoria per tutti (personale ed allievi) la sanificazione delle mani;
- 10) E' fatto divieto ad allievi e personale di portare oggetti da casa se non quanto strettamente necessario (device, borse, zaini e materiale didattico etc.) che però deve intendersi ad uso esclusivamente personale.
- 11) Al di fuori di tutti i locali destinati ad un uso collettivo (aule didattiche, locali attrezzati, servizi igienici, refettori etc.) è opportuno collocare il cartello "CAPIENZA MASSIMA"

#### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

Si applica ciò che viene indicato nel protocollo in oggetto

#### AULE ATTREZZATE E LABORATORI

##### REGOLA GENERALE

La DISPOSIZIONE DEL LOCALE deve intendersi fissa, ogni modifica deve essere concordata con il Dirigente Scolastico e deve rifarsi ai criteri di distanziamento contenuti nel presente protocollo.

Gli ARREDI ED IL MATERIALE sono ridotti al minimo, sia al fine di recuperare ogni spazio possibile all'interno a favore di una maggiore capienza del locale, sia al fine di consentire al personale ausiliario una facile igienizzazione delle superfici e degli oggetti;

Al CAMBIO DI CLASSE ogni postazione, superficie, tastiera, mouse, LIM, rubinetto, maniglia etc. deve essere igienizzata da parte del personale deputato a ciò. All'esterno del locale è collocato il registro delle pulizie che il docente responsabile del gruppo è tenuto a consultare al fine di accertarsi che il locale sia stato regolarmente pulito prima dell'accesso.

Ogni locale è dotato di un DISPENSER DI SOLUZIONE IDROALCOLICA da tenersi preferibilmente sotto la custodia del docente al fine di scongiurare ogni uso improprio (stante che si tratta comunque di un prodotto chimico), ridurre il rischio che qualche goccia cada a terra determinando la scivolosità del pavimento, nonché spreco.

Nell'arco della stessa giornata la POSTAZIONE DELL'ALLIEVO deve intendersi fissa.

Nei locali BIBLIOTECA o comunque se all'interno dell'Istituto avviene lo scambio di libri è necessario che il singolo libro, al rientro dal prestito, rimanga per un periodo di 3 giorni in un locale areato prima di essere rimesso in prestito.



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42

Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova

www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it

Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

#### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

VENGONO ATTUATE TUTTE LE MISURE SOPRA DESCRITTE OLTRE ALLE SEGUENTI:

- 1) PREDISPOSIZIONE DI UN CALENDARIO PER ALTERNARSI NELL'UTILIZZO DEGLI SPAZI COMUNI

#### SERVIZI IGIENICI

##### REGOLA GENERALE

I servizi igienici in uso agli allievi in modo non individuale (locali al cui interno sono presenti più water e lavabi), possono essere utilizzati secondo le seguenti regole:

- 1) Una persona per ogni scomparto WC
- 2) Una persona per ogni lavabo purché gli stessi siano distanziati tra loro di almeno 1 metro

#### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

VENGONO ATTUATE TUTTE LE MISURE SOPRA DESCRITTE OLTRE ALLE SEGUENTI:

- 1) POSIZIONAMENTO DI UN SEMAFORO (VERDE O ROSSO) ESTERNO CHE RENDA VISIBILE LA DISPONIBILITÀ O MENO DEL LOCALE

#### SALA DOCENTI

L'attività in sala docenti deve avvenire seguendo strettamente le indicazioni di capienza massima fissata e garantendo il distanziamento di almeno 1 metro tra i docenti che, se dispongono di un cassetto, deve essere destinato ad un uso strettamente personale.

##### REGOLA GENERALE

#### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

VENGONO ATTUATE TUTTE LE MISURE SOPRA DESCRITTE OLTRE ALLE SEGUENTI:

- 1) PREDISPOSIZIONE DI UN'AULA DOCENTE (PRIMA INESISTENTE) CHE GARANTISCE SPAZIO ADEGUATO PER MANTENERE DISTANZIAMENTO ADEGUATO. CAPIENZA MASSIMA 25 PERSONE

#### INTERVALLO

##### REGOLA GENERALE

L'utilizzo dei servizi, tipicamente consentito durante la ricreazione, essendo strettamente regolato in funzione della capienza degli stessi, sembra opportuno che sia consentito anche in altri momenti della giornata purché si abbia certezza che gli stessi siano adeguatamente vigilati.

In alternativa l'intervallo potrebbe essere scagionato su più turni in modo da uscire dalla classe recandosi in uno spazio





FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42

Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova

www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it

Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

riservato al gruppo nell'ambito del quale deve essere garantito il distanziamento, mentre coloro che necessitano del bagno possono mettersi in coda per poterne usufruire.

Costituiscono delle possibilità da valutare da parte del Dirigente Scolastico e del personale docente quella di:

- 1) Utilizzare la classe per svolgere l'intervallo consentendo l'uscita ordinata verso i servizi igienici;
- 2) Utilizzare saloni, palestre ed altri luoghi evitando contatti ravvicinati con gli altri gruppi classe, magari suddividendo gli spazi anche visivamente collocando nastro adesivo o altri separatori leggeri;
- 3) Utilizzare spazi esterni (nelle giornate che lo permettono oppure in presenza di tensostrutture che permettano di usufruire degli spazi esterni anche in caso di maltempo) evitando contatti ravvicinati con gli altri gruppi classe;
- 4) Sopprimere il momento di pausa in caso di riduzione del tempo scuola.

#### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

L'INTERVALLO VIENE COSI' REGOLAMENTATO:

PREDISPOSIZIONE DI DUE TURNI ORARI:

TRA LE 9,45 E LE 10,15 (CLASSI PRIMA, SECONDE E TERZE)

TRA LE 10,15 E LE 10,45 (CLASSI QUARTE E QUINTE)

OGNI GRUPPO CLASSE AVRA' UN LUOGO DEDICATO ( A ROTAZIONE SULLA SETTIMANA).

IN CASO DI MALTEMPO LE CLASSI RIMARRANNO NELL'AULA TRANNE 4 CLASSI CHE POTRANNO USUFRUIRE DI SPAZI INTERNI PIU' AMPI (A ROTAZIONE)

PER L'INTERVALLO DOPO IL CONSUMO DEI PASTI SONO STATI PREVISTI 9 SPAZI (COPERTI O ESTERNI) FRUIBILI A ROTAZIONE DALLE 9 CLASSI, AD USO QUOTIDIANO ESCLUSIVO.

#### PALESTRA

La palestra può essere utilizzata per l'attività ordinaria per cui è stata costruita oppure come semplice salone dove consentire agli allievi una maggior libertà di movimento. Mentre nel secondo caso si applicherebbero le normali regole di distanziamento, nel primo caso la lezione di scienze motorie/educazione fisica deve seguire delle direttive specifiche.

#### REGOLA GENERALE

L'attività fisica in palestra (ma anche all'aperto), può avvenire senza indossare la mascherina purché tra gli allievi si mantenga una distanza di almeno 2 metri e non più 1 metro come in tutti gli altri locali. Tale maggior distanziamento opera anche per tutte le attività coreutiche.

L'uso degli SPOGLIATOI deve intendersi vietato rispetto alla possibilità di farsi la doccia e cambiarsi gli abiti mentre è permesso il cambio delle scarpe che devono essere custodite all'interno di un sacchetto personale e poi, preferibilmente, all'interno dello zaino individuale.

Sono vietati tutti i GIOCHI DI SQUADRA e gli SPORT DI GRUPPO, deve essere preferita l'attività fisica individuale.

Ogni attrezzo deve essere utilizzato in modo individuale, a fine lezione, prima dell'inizio della successiva, deve essere opportunamente igienizzato dal personale ausiliario).

#### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

TUTTE LE CLASSI ADERISCONO AL PROGETTO "UN MIGLIO AL GIORNO" CHE PREVEDE PASSEGGIATE QUOTIDIANE SUL TERRITORIO.



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42

Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova

www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it

Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

## REFETTORIO

### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

ALL'INTERNO DEL PLESSO PER LA REFEZIONE SONO DISPONIBILI I SEGUENTI LOCALI:  
TUTTE LE AULE OCCUPATE DALLE CLASSI

SI PREVEDE DI FARE 1 TURNO SECONDO QUESTA SCANSIONE ORARIA:

TURNO 1 DALLE 12,30 ALLE 13.30

IL PASTO VERRA' SOMMINISTRATO IN AULA PER TUTTE LE CLASSI PREVIO PULIZIA PREVENTIVA (SVOLTA DAGLI ALUNNI CON LE INSEGNANTI) E SUCCESSIVA (SVOLTA DAL PERSONALE MENSA)

## ASCENSORE

L'utilizzo dell'ascensore è soggetto a regolamentazione poiché il ridotto spazio a disposizione comporta una certa difficoltà nel mantenimento del distanziamento sociale di 1 metro.

### REGOLA GENERALE

Se possibile è meglio evitare l'utilizzo dell'ascensore.

Se ciò non è possibile allora è consentito l'utilizzo ad una persona per volta salvo nel caso in cui debba essere trasportato un allievo di età inferiore agli anni 12 (infortunato o con disabilità motoria o altro) che dovrà essere accompagnato da un adulto. In tutti i casi è d'obbligo, sia per l'adulto che per l'allievo, indossare la mascherina.

La pulsantiera dell'ascensore, sia interna che esterna, viene sanificata almeno una volta al giorno.

### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

VENGONO ATTUATE TUTTE LE MISURE SOPRA DESCRITTE OLTRE ALLE SEGUENTI:

L'USO DELL'ASCENSORE E' ESCLUSIVO DEL PERSONALE ATA O DOCENTE, DELL'ALUNNO CON DIFFICOLTA' MOTORIE DI CLASSE 4^ B ACCOMPAGNATO ED EVENTUALMENTE DA ALUNNI CON MOMENTANEI PROBLEMI DEAMBULATORI



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42

Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova

www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it

Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

## MISURE VOLTE ALLA ELIMINAZIONE DEL VIRUS EVENTUALMENTE PRESENTE NEI LUOGHI DI LAVORO

### DESCRIZIONE DELLA MISURA

La eliminazione del virus da un locale, una superficie, un oggetto può avvenire solamente utilizzando prodotti che abbiano un'efficacia virucida durante le normali operazioni di pulizia.

Tutti gli ultimi protocolli hanno evidenziato come, una regolare pulizia quotidiana ben fatta, possa dirsi sufficiente ad eliminare l'eventuale presenza di tracce di goccioline potenzialmente contagiose nei luoghi di studio e di lavoro, mantenendo invece regole di sanificazione più stringenti per quei casi in cui sia accertata la presenza in un ambiente di un soggetto positivo.

#### COS'E' LA SANIFICAZIONE

Con il termine "sanificazione" si intende un insieme di operazioni che interessano un'area, un locale o una superficie, che vanno oltre alla semplice pulizia (intesa come eliminazione di polvere, macchie e sporco superficiale) arrivando a garantire che quell'area, locale o superficie sia anche "sana" cioè ragionevolmente priva di batteri e virus che possano comportare un rischio per la salute. Trattandosi di un trattamento ulteriore rispetto alla pulizia, spesso essa consiste fisicamente in un secondo passaggio con prodotti diversi (disinfettanti) da quelli utilizzati per la sola pulizia (detergenti). (In alcuni casi i prodotti utilizzati hanno una duplice valenza e pertanto è sufficiente un singolo passaggio, in questi casi la doppia valenza deve essere espressamente dichiarata dal fornitore / produttore).

## PROVE DI EVACUAZIONE

### REGOLA GENERALE

La normativa vigente prevede che gli Istituti scolastici svolgano, almeno 2 volte all'anno (3 volte per gli asili nido), delle simulazioni aventi per oggetto le procedure contenute nel Piano di Emergenza ed Evacuazione dell'edificio. La normativa di emergenza anti-COVID non ha sospeso tale misura che quindi deve essere regolarmente attuata.

Stante la necessità, in questa fase di emergenza sanitaria, di evitare al massimo ogni forma di assembramento appare ragionevole sostituire tali simulazioni con incontri informativi specifici (da tenersi a livello di singola classe o in modalità on-line) che vertano sull'argomento da rivolgere a personale ed allievi, tali corsi devono avere contenuto specifico volto ad illustrare il metodo specifico di diramazione dell'ordine di evacuazione, i percorsi da seguire, la posizione dei punti di raccolta etc.

Ai membri delle squadre di emergenza vengono mostrati specificamente i punti in cui suonare l'allarme, sganciare la corrente elettrica, chiudere l'erogazione del gas etc.

### DESCRIZIONE DELLA MISURA ATTUATA

VENGONO ATTUATE TUTTE LE MISURE SOPRA DESCRITTE OLTRE ALLE SEGUENTI:

VERRANNO EFFETTUATE 2 PROVE DI EVACUAZIONI ANNUALI



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

## SORVEGLIANZA SANITARIA

### DESCRIZIONE DELLA MISURA

Se presente, il Medico Competente prosegue la propria attività privilegiando le visite preventive, a richiesta e quelle per il rientro da malattia superiore a 60 giorni.  
La sorveglianza periodica non viene comunque interrotta in quanto, essa stessa costituisce:

- Misura preventiva generale;
- Occasione per "intercettare" possibili casi e sintomi sospetti di contagio;
- Occasione per informare e formare i lavoratori sul Coronavirus SARS-COV 2

Il Medico Competente segnala situazioni di particolare fragilità, anche in considerazione all'età e patologie attuali o pregresse dei lavoratori soggetti a sorveglianza, che debbano essere gestite dal datore di lavoro;  
Il Medico Competente viene coinvolto dal datore di lavoro per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da Coronavirus SARS-COV 2 che potranno essere reintegrati, indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia, solamente previa presentazione al Medico di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

### EVIDENZA

Sottoporre a visita medica straordinaria i lavoratori che siano stati positivi al COVID-19 prima del loro reintegro

## MISURE DI CONTROLLO

### DESCRIZIONE DELLA MISURA

Tutte le regole poste dal datore di lavoro in applicazione di norme giuridiche o di precetti regolamentari, volte ad impedire la diffusione della pandemia, sono condivise e verificate nella loro applicazione con le rappresentanze sindacali ed il R.L.S.  
In mancanza di tale costituzione il riferimento è individuato nel COMITATO TERRITORIALE composto dagli Organismi Paritetici per la salute e la sicurezza con il coinvolgimento degli R.L.S.T. e dei rappresentanti delle parti sociali.

### EVIDENZA

SI E' COSTITUITO IL COMITATO PER L'APPLICAZIONE E LA VERIFICA DELLE MISURE DI SICUREZZA CONTRO LA DIFFUSIONE DEL COVID-19 CHE COINCIDE CON LA COMMISSIONE SICUREZZA

## MISURE DI GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA PRESENTE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

### DESCRIZIONE DELLA MISURA

Tutti i lavoratori presenti devono essere informati del fatto che, nel caso dovessero sviluppare i sintomi del COVID-19 (febbre, tosse, difficoltà respiratoria etc.) mentre si trovano sul luogo di lavoro, devono immediatamente dichiarare tale condizione al datore di lavoro (o suo rappresentante).  
Il datore di lavoro (o suo rappresentante), avendo cura di garantire la dignità e la riservatezza del lavoratore, provvederà immediatamente al suo isolamento presso il locale all'uopo designato, alla fornitura di una mascherina chirurgica se questi non ne fosse provvisto ed inviterà il lavoratore a prendere contatti con il proprio Medico di medicina generale che attiverà, se del caso, presso l'Azienda Sanitaria competente il protocollo previsto.  
Nel caso in cui il lavoratore si trovasse in condizioni tali da non essere in condizioni di rientrare a casa da solo, il datore di lavoro provvederà a contattare il 112 per un intervento di emergenza.  
Se dovesse essere acclarata la positività al virus del lavoratore, l'Autorità sanitaria contatterà il datore di lavoro che metterà a disposizione della stessa il registro delle presenze per la ricostruzione puntuale dei contatti stretti avvenuti.

Nel caso in cui il soggetto sintomatico fosse uno studente minore, il Dirigente Scolastico contatta il soggetto esercente la potestà genitoriale o tutoriale sullo stesso affinché si rechi a scuola per riaccompagnarlo a casa con la raccomandazione di contattare immediatamente il Medico di medicina generale o il Pediatra di libera scelta e seguire le sue indicazioni.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

E' importante ricordare, come da protocollo, che i bambini al di sopra dei 6 anni e i ragazzi dovranno indossare la mascherina chirurgica o di comunità quando si muoveranno, cioè all'ingresso e all'uscita dai plessi e quando si alzeranno dal banco, per qualsiasi motivo. Si richiede di mantenere la mascherina sul viso il più possibile, soprattutto ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado (come indicato dal protocollo). Al momento si informano le famiglie che è necessario fornire i propri figli di mascherina chirurgica, preferibilmente, o di comunità, in attesa che vi sia la consegna da parte del Ministero dell'Istruzione e di mettere in cartella un gel igienizzante personale e una busta dove riporre la mascherina che l'alunno toglierà per la merenda o il pasto.

Gli ingressi saranno scaglionati, utilizzando il maggior numero di ingressi possibili per agevolare l'entrata e l'uscita, evitando assembramenti, come da protocollo.

Agli alunni dovrà essere misurata la temperatura prima di recarsi a scuola dalle famiglie. In caso di temperatura superiore ai 37,5 gli alunni non potranno entrare in classe.

Le famiglie dovranno stampare e compilare l'autocertificazione qui allegata già dal primo giorno di scuola che dovrà essere consegnata ai docenti prima dell'ingresso in aula

Successivamente verranno consegnati, il primo giorno di scuola, due moduli dell'autocertificazione stampati dal nostro Istituto, da consegnare il 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> giorno di scuola, mentre dal 4<sup>a</sup> giorno si raccoglieranno i "patti di corresponsabilità", documento che avrà valore fino a nuova comunicazione.

In questo modo la famiglia, consegnato il documento "patto di corresponsabilità", non dovrà più produrre la documentazione cartacea fino a eventuali nuove indicazioni, ma monitorare costantemente la situazione sanitaria del figlio, come da protocollo.

In ogni classe vi saranno gel igienizzanti, come all'ingresso ed in altre postazioni definite, come da protocollo. Anche il personale (docenti, collaboratori, ecc..) saranno dotati di DPI e gli alunni, insieme ai docenti, collaboreranno all'igienizzazione necessaria, per tutelare loro stessi e tutta la comunità educante.

Il Ministero ha iniziato a consegnare gli arredi che abbiamo richiesto ed anche i Comuni di riferimento, oltre all'istituto di Vertova, hanno acquistato materiale per la ripartenza in sicurezza.

La scuola dell'infanzia inizierà il 7 settembre 2020, inizialmente con orario antimeridiano.

Le lezioni della scuola primaria e secondaria di primo grado inizieranno il 14 settembre 2020, con orario ridotto, in attesa delle nomine dei docenti mancanti.



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate  
Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

Per la primaria si effettuerà orario antimeridiano per le prime due settimane, mentre per la scuola secondaria è previsto l'orario ridotto, con la possibilità di recuperi già dai primo giorno di scuola

Le classi prime della primaria e della secondaria di primo grado inizieranno il 14 settembre alle ore 9, tutte le altre classi alle ore 8, secondo quanto previsto dal protocollo in oggetto.

Per motivi di emergenza sanitaria non potremo effettuare a settembre 2020 le riunioni in presenza con i genitori per i nuovi alunni di prima della primaria e per i ragazzi delle prime della scuola secondaria di primo grado, ma le organizzeremo da remoto.

Si terranno anche assemblee per tutte le classi da remoto, previo avviso, in modo che i genitori possano avere indicazioni per la ripartenza

Le sezioni delle classi prime medie verranno rese note tramite registro elettronico o mail ( per gli alunni che non facevano parte del nostro istituto) prima dell'inizio delle lezioni del 14 settembre p.v., presumibilmente giovedì 10 settembre p.v.

Per il momento resta vietato l'ingresso dei genitori o utenza esterna all'interno degli edifici scolastici, tranne per l'accesso in segreteria, che deve essere concordato per evitare assembramenti.

Come già anticipato l'esperienza della didattica a distanza, DAD, non sarà abbandonata, innanzitutto perché potrà esserci la necessità di utilizzarla nuovamente in caso di lockdown ed inoltre potrà diventare una modalità di didattica innovativa.

Per questo chiedo alle famiglie di considerare questa opportunità, garantendo agli alunni un dispositivo informatico per la didattica digitale.

Il nostro Istituto ha acquistato materiale informatico per l'utenza da poter gestire in comodato d'uso, attraverso stanziamenti del Ministero e partecipazione ai PON (finanziamenti europei) e finanziamenti per la Didattica integrata. L'associazione S. Vincenzo, tramite una convenzione con AT di Bergamo, ha fornito dispositivi informatici agli alunni che ne avevano necessità, su nostra segnalazione.

**Questo documento con le indicazioni per la ripresa del nuovo anno scolastico potrà subire variazioni ed aggiornamenti in base all'evolversi della situazione.**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate  
Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it

Ringrazio per l'attenzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Elena Margherita Berra  
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

- **Allegato : autocertificazione da consegnare il primo giorno di scuola, 14 settembre 2020**
- **Seguirà circolare specifica con appendice Covid 19 per Patto di corresponsabilità, da consegnare entro il 3^ giorno di scuola, 17 settembre 2020**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo Statale Vertova  
Via San Carlo, 29 24029 Vertova (BG) tel. ☐ 035/71.11.42  
Scuola Infanzia di Colzate

Scuola Primaria di Vertova - Fiorano - Colzate Scuola Secondaria di primo grado di Vertova  
www.icvertova.it e-mail : BGIC888008@istruzione.it  
Posta certificata bgic888008@pec.istruzione.it